

Утверждено приказом № 40 от 20.05.2017 г.

Директор школы



Положение о библиотеке Государственного бюджетного общеобразовательного учреждения города Москвы «Открытая (сменная) школа № 88»

I. Общие положения

Библиотека ГБОУ Открытая школа №88 руководствуется в своей деятельности федеральными законами, Указами и распоряжениями Президента РФ, постановлениями и распоряжениями Правительства РФ и исполнительных органов государственной власти города Москвы, решениями Управления образования г. Москвы, *«Уставом Государственного бюджетного общеобразовательного учреждения города Москвы «Открытая (сменная) школа № 88»*, настоящим Положением. *«Положение о библиотеке Государственного бюджетного общеобразовательного учреждения города Москвы «Открытая (сменная) школа № 88»* разработано на основе следующих федеральных законов, постановлений и указов:

«Об образовании в Российской Федерации»

Федеральный закон Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ
<https://rg.ru/2012/12/30/obrazovanie-dok.html>

«О библиотечном деле», на основании Приказа от 1 марта 2004 г. № 2/2 Федеральный закон от 29.12.1994 N 78-ФЗ (ред. от 03.07.2016)
http://orkp.lib.tsu.ru/docs/assets_files_documents_No78-FZ.pdf

«Об основных направлениях совершенствования деятельности библиотек учреждений общего образования РФ»,

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

(МИНОБРАЗОВАНИЕ РОССИИ) РЕШЕНИЕ КОЛЛЕГИИ №2_2 от 10_02_2004

<http://base.garant.ru/6149832/>

«О противодействии экстремистской

деятельности», Федеральный закон от 25 июля 2002 г. N 114-ФЗ

<http://base.garant.ru/12127578/>

"О защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию"

Федеральный закон от 29.12.2010 N 436-ФЗ (последняя редакция)

http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_108808

«Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в

общеобразовательных учреждениях» СанПин 2.4.2.2821-10.

Постановление Главного санитарного врача РФ от 29. 12 2010 № 189

<https://rg.ru/2011/03/16/sanpin-dok.html>

«Устав Государственного бюджетного

общеобразовательного учреждения города Москвы

«Открытая (сменная) школа № 88»

http://sch88c.mskobr.ru/info_edu/all_docs/

- 1) Библиотека Государственного бюджетного общеобразовательного учреждения города Москвы «Открытая (сменная) школа № 88», далее ГБОУ Открытая школа №88, обеспечивает права

участников образовательного процесса на бесплатное пользование библиотечно-информационными ресурсами.

- 2) Обеспеченность библиотеки ГБОУ Открытая школа №88 учебными, методическими и справочными документами учитывается при лицензировании ГБОУ Открытая школа №88.
- 3) Цели библиотеки соотносятся с целями ГБОУ Открытая школа №88: формирование общей культуры учащихся на основе усвоения ФГОС, создание условий для становления личности школьников, раскрытия их индивидуальных способностей, воспитания гражданственности, трудолюбия, уважения к правам и свободам человека, формирование здорового образа жизни.
- 4) Деятельность библиотеки ГБОУ Открытая школа №88 основывается на принципах демократии, гуманизма, общедоступности, приоритета общечеловеческих ценностей, гражданственности, свободного развития личности.
- 5) Порядок пользования источниками информации, перечень основных услуг и условия их предоставления определяются *«Положением о библиотеке Государственного бюджетного общеобразовательного учреждения города Москвы «Открытая (сменная) школа № 88»*.
- 6) ГБОУ Открытая школа №88 несет ответственность за доступность и качество библиотечно-информационного обслуживания библиотеки.
- 7) Организация обслуживания в библиотеке ГБОУ Открытая школа № 88 участников образовательного процесса производится в

соответствии с правилами техники безопасности, противопожарными, санитарно-гигиеническими требованиями.

- 8) В библиотеке ГБОУ Открытая школа №88 запрещается издание и распространение печатных, аудио, аудиовизуальных и иных материалов, содержащих хотя бы один из признаков, предусмотренных ч. 1 статьи 1 Федерального закона от 25 июля 2002 года №114-ФЗ «*О противодействии экстремистской деятельности*».
- 9) В библиотеке ГБОУ Открытая школа №88 также не допускается наличие материалов, призывающих к осуществлению экстремистской деятельности либо обосновывающих или оправдывающих необходимость осуществления такой деятельности. Запрещается иметь в фондах библиотеки труды руководителей национал-социалистической рабочей партии Германии, фашистской партии Италии, публикаций, обосновывающих или оправдывающих национальное и расовое превосходство либо оправдывающих практику совершения военных или иных преступлений, направленных на полное или частичное уничтожение какой-либо этнической, социальной, расовой, национальной или религиозной группы.

Кроме того, к таким материалам, в соответствии со ст. 13 Федерального закона от 25.07.2002 г. №114 – ФЗ «*О противодействии экстремистской деятельности*» относятся:

- а) официальные материалы запрещенных экстремистских организаций;
- б) материалы, авторами которых являются лица, осужденные в соответствии с международно-правовыми актами за преступления против мира и человечества и содержащие признаки, предусмотренные ч.1 статьи 1 настоящего Федерального закона;

в) любые иные, в том числе анонимные, материалы, содержащие признаки, предусмотренные ч.1 статьи 1 настоящего Федерального закона.

10) В помещении библиотеки ГБОУ Открытая школа №88 размещается «Федеральный список экстремистских материалов», который формируется на основании поступающих в Минюст России копий решений судов, вступивших в законную силу, о признании информационных материалов экстремистскими и запрещенными к распространению на территории Российской Федерации. Этот список постоянно обновляется. Поэтому находящийся в библиотеке «Федеральный список экстремистских материалов» также должен работником библиотеки постоянно обновляться.

<http://minjust.ru/nko/fedspisok/%C2%BB>

II. Основные задачи библиотеки ГБОУ Открытая школа № 88

1. Обеспечение участникам образовательного процесса: обучающимся, педагогическим работникам, родителям доступа к информации, знаниям, культурным ценностям посредством использования библиотечно-информационных ресурсов.
2. Воспитание культурного и гражданского самосознания, помощь в социализации обучающихся, развитии их творческих потенциалов.
3. Формирование навыков независимого библиотечного пользователя: обучение поиску, отбору и критической оценке информации в соответствии с требованиями ФГОС.

4. Совершенствование предоставляемых библиотекой ГБОУ Открытая школа №88 услуг на основе внедрения новых информационных технологий и компьютеризации библиотечно-информационных процессов.
5. Пополнение и сохранение фондов библиотеки учебной, художественной и отраслевой литературой, методическими пособиями и электронными изданиями, ресурсами из сети Интернет, базами данных других учреждений и организаций.

III. Основные функции библиотеки ГБОУ Открытая школа № 88

1. В библиотеке ГБОУ Открытая школа №88 формируется фонд библиотечно-информационных ресурсов школы. Этот фонд универсален. Он состоит из учебной, методической, художественной, отраслевой литературы, периодических изданий, баз данных других библиотек, а также в фонде библиотеки имеются информационные ресурсы из сети Интернет.
2. Фонд библиотеки ГБОУ Открытая школа №88 должен постоянно пополняться. Источниками пополнения фонда библиотеки ГБОУ Открытая школа №88 являются издательства города Москвы: «Просвещение», «Вентана Граф», «Русское слово», «Дрофа», а также методический центр города Москвы, «Почта России», магазин электронных книг «ЛитРес», общероссийский проект по доставке педагогических периодических изданий в электронном виде «Школа цифрового века» при издательстве «Первое сентября». Работа по пополнению информационными ресурсами должна осуществляться в соответствии с федеральными законами РФ, Указами и

распоряжениями Президента РФ, Постановлениями и решениями Правительства РФ, исполнительных органов субъектов РФ, решениями Управления образования города Москвы, *«Уставом ГБОУ Государственного бюджетного общеобразовательного учреждения города Москвы «Открытая (сменная) школа № 88».*

3. В соответствии с Федеральным законом «О противодействии экстремистской деятельности» № 114-ФЗ от 25 июля 2002 года работник библиотеки 2 раза в год, а также по мере поступления новой литературы, проводит сверку имеющихся в фондах библиотеки документов (на любых носителях) с *«Федеральным списком экстремистских материалов».* При обнаружении запрещенных материалов экстремистского содержания составляет акт с целью недопущения попадания их в библиотечный фонд. Обнаруженные документы изымаются из библиотеки в соответствии с правилами учета библиотечного фонда на основании составленного акта.
4. Отдел автоматизации проводит регулярно, не реже 1 раз в квартал, работу по блокированию доступа с компьютеров, установленных в библиотеке ГБОУ Открытая школа №88, к сайтам и электронным документам, включенным в *«Федеральный список экстремистских материалов».*
5. В соответствии с федеральным законом РФ от 29.12.2010 № 436 *«О защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию»*, работник библиотеки ГБОУ Открытая школа №88 должен выявлять и исключать из фонда печатные издания, соответствующие знаку информационной продукции 18+.
6. В библиотеке ГБОУ Открытая школа №88 должен быть справочно-библиографический аппарат: каталоги, тематические картотеки,

электронный каталог. Выбывшие издания работнику библиотеки необходимо регулярно удалять из этих учетных документов.

7. Библиотека ГБОУ Открытая школа №88 осуществляет дифференцированное библиотечно-информационное обслуживание своих читателей:

- ✓ предоставляет информационные ресурсы на различных носителях на основе изучения их интересов и информационных потребностей;
- ✓ организует массовые мероприятия, ориентированные на развитие общей и читательской культуры личности, оказывает содействие при организации внеурочной деятельности;
- ✓ осуществляет накопление, систематизацию информации по предметам;
- ✓ информирует о новых поступлениях в библиотеку;
- ✓ консультирует по вопросам организации семейного чтения, знакомит с информацией по воспитанию детей;
- ✓ консультирует по вопросам учебных изданий.

IV. Организация деятельности библиотеки ГБОУ Открытая школа № 88

1. Структура библиотеки ГБОУ Открытая школа №88: абонемент, книгохранилище учебной, художественной и отраслевой литературы, читальный зал.
2. Библиотечно-информационное обслуживание осуществляется на основе библиотечно-информационных ресурсов в соответствии с федеральными законами РФ, Указами и распоряжениями Президента РФ, Постановлениями и решениями Правительства РФ, и

исполнительных органов субъектов РФ, решениями Управления образования города Москвы, «Уставом ГБОУ Государственного бюджетного общеобразовательного учреждения города Москвы «Открытая (сменная) школа № 88». А также библиотечно-информационное обслуживание должно проводиться в соответствии с интересами учащихся и их родителей, педагогических работников школы.

3. В целях обеспечения модернизации библиотеки ГБОУ Открытая школа №88 в условиях информатизации образования, в пределах выделяемых средств, общеобразовательная организация обеспечивает библиотеку:

- ✓ гарантированным финансированием комплектования;
- ✓ необходимыми служебными и производственными помещениями в соответствии со структурой библиотеки и нормативами по технике безопасности эксплуатации компьютеров (отсутствие высокой влажности, запыленности помещения, коррозионно-активных примесей или электропроводящей пыли) и в соответствии с положениями СанПиНов;
- ✓ современной электронно-вычислительной, телекоммуникационной, копировальной и множительной техникой, необходимыми программными продуктами;
- ✓ ремонтом и сервисным обслуживанием техники и оборудования библиотеки;
- ✓ библиотечной техникой и канцелярскими принадлежностями.

4. ГБОУ Открытая школа № 88 создает условия для сохранности аппаратуры, оборудования и имущества библиотеки.

5. Ответственность за систематичность и качество комплектования основного фонда библиотеки, комплектование учебного фонда в соответствии с федеральными перечнями учебников и учебно-методических изданий, создание необходимых условий для деятельности библиотеки несет директор ГБОУ Открытая школа № 88 в соответствии с *«Уставом ГБОУ Государственного бюджетного общеобразовательного учреждения города Москвы « Открытая (сменная) общеобразовательная школа №88»*.

6. Режим работы библиотеки определяется в соответствии с правилами внутреннего распорядка ГБОУ Открытая школа № 88. При установке режима работы библиотеки предусматривается выделение:
 - ✓ времени для ежедневного выполнения внутренней работы;
 - ✓ одного раза в месяц - санитарного дня, в который обслуживание пользователей не производится.

7. В целях обеспечения рационального использования информационных ресурсов в работе с детьми библиотека взаимодействует с библиотеками других образовательных организаций района.

V. Управление. Штаты

1. Управление библиотекой ГБОУ Открытая школа № 88 осуществляется в соответствии с законодательством РФ, решениями органов государственной власти г. Москвы и штатным расписанием школы.

2. Общее руководство деятельностью библиотеки осуществляет директор ГБОУ Открытая школа № 88.

3. Руководство библиотекой осуществляет заведующая библиотекой, которая несет ответственность перед директором ГБОУ Открытая школа № 88, обучающимися, их родителями за организацию и результаты деятельности библиотеки, в соответствии с функциональными обязанностями, предусмотренными квалификационными требованиями, трудовым договором и *«Уставом ГБОУ Государственного бюджетного общеобразовательного учреждения города Москвы «Открытая (сменная) общеобразовательная школа № 88»*.
4. Заведующая библиотекой ГБОУ Открытая школа № 88 назначается директором ГБОУ Открытая школа №88, является членом педагогического коллектива.
5. Методическое сопровождение деятельности библиотеки обеспечивает Московский городской методический центр.
6. Заведующая библиотекой ГБОУ Открытая школа №88 разрабатывает и представляет директору ГБОУ Открытая школа №88 на утверждение следующие документы:
 - *«Положение о библиотеке Государственного бюджетного общеобразовательного учреждения города Москвы «Открытая (сменная) школа № 88»*.
 - Планово-отчетную документацию.
 - План работы на текущий год.
 - Анализ работы библиотеки по итогам года.
7. Трудовые отношения работника библиотеки ГБОУ Открытая школа № 88 регулируются трудовым договором, условия которого не должны противоречить законодательству РФ о труде.

VI. Права и обязанности работника библиотеки

ГБОУ Открытая школа № 88:

1. Работник библиотеки ГБОУ Открытая школа № 88 имеет право:

- а) самостоятельно выбирать формы, средства и методы библиотечно-информационного обслуживания образовательного и воспитательного процессов в соответствии с целями и задачами, указанными в *«Уставе ГБОУ Государственного бюджетного общеобразовательного учреждения города Москвы « Открытая (сменная) общеобразовательная школа №88»* и в *«Положении о библиотеке Государственного бюджетного общеобразовательного учреждения города Москвы « Открытая (сменная) общеобразовательная школа № 88»*;
- б) проводить в установленном порядке факультативные занятия, уроки и кружки библиотечно-библиографических знаний информационной культуры;
- в) определять в соответствии с *«Положением о библиотеке Государственного бюджетного общеобразовательного учреждения города Москвы « Открытая (сменная) общеобразовательная школа № 88»* и по согласованию с Советом школы виды и размеры компенсации ущерба, нанесенного пользователями библиотеки;
- г) иметь ежегодный отпуск в соответствии с коллективным договором между работниками и директором ГБОУ Открытая школа № 88 или иными локальными нормативными актами;
- д) быть представленным к различным формам поощрения, наградам и знакам отличия для работников образования и культуры;

е) участвовать в соответствии с законодательством РФ в работе библиотечных ассоциаций или союзов.

2. Работник библиотеки ГБОУ Открытая школа № 88 обязан:

- ✓ В соответствии с Федеральным законом «*О противодействии экстремистской деятельности*» № 114-ФЗ от 25 июля 2002 два раза в год, а также по мере поступления новой литературы, проводить сверку имеющихся в фондах библиотеки документов (на любых носителях) с «*Федеральным списком экстремистских материалов*». При обнаружении запрещенных материалов экстремистского содержания составлять акт с целью недопущения попадания их в библиотечный фонд. Обнаруженные документы изымать из фонда библиотеки и каталогов в соответствии с правилами учета библиотечного фонда на основании составленного акта.
- ✓ В соответствии с федеральным законом РФ от 29.12.2010 № 436 «*О защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию*», выявлять и исключать из фонда печатные издания, соответствующие знаку информационной продукции 18+.
- ✓ Информировать пользователей о видах предоставляемых библиотекой услуг.
- ✓ Обеспечить научную организацию фондов и каталогов.
- ✓ Работа по пополнению информационными ресурсами должна осуществляться в соответствии с федеральными законами РФ, Указами и распоряжениями Президента РФ, Постановлениями и

решениями Правительства РФ, и исполнительных органов субъектов РФ, решениями Управления образованием города Москвы, Уставом, интересами, потребностями и запросами всех категорий пользователей.

- ✓ В соответствии с требованиями Федерального закона «О противодействии экстремистской деятельности» № 114-ФЗ от 25.07.2002г. и в целях исключения возможности массового распространения экстремистских материалов два раза в год обновлять «Федеральный список экстремистских материалов» и сверять данные с алфавитным и электронным каталогами школьной библиотеки.
- ✓ Совершенствовать информационно-библиографическое и библиотечное обслуживание пользователей.
- ✓ Обеспечивать сохранность использования носителей информации, их систематизацию, размещение и хранение.
- ✓ Обеспечивать режим работы в соответствии с потребностями пользователей и работой общеобразовательной организации.
- ✓ Отчитываться в установленном порядке перед руководителем общеобразовательной организации не реже 1 раза в год.
- ✓ Повышать квалификацию.

VII. Права и обязанности пользователей библиотеки

ГБОУ Открытая школа № 88

1. Пользователи библиотеки ГБОУ Открытая школа № 88 имеют право:

- ✓ получать полную информацию о составе библиотечного фонда и о предоставляемых библиотекой услугах;
- ✓ пользоваться справочно-библиографическим аппаратом библиотеки;
- ✓ получать консультационную помощь в поиске и выборе источников информации;
- ✓ получать во временное пользование на абонементе и в читальном зале печатные издания, аудиовизуальные документы и другие источники информации;
- ✓ продлевать срок пользования документами;
- ✓ получать тематические, фактографические, уточняющие и библиографические справки на основе фонда библиотеки;
- ✓ получать консультационную помощь в работе с информацией;
- ✓ участвовать в мероприятиях, проводимых школой;
- ✓ обращаться для разрешения конфликтной ситуации к директору ГБОУ Открытая школа № 88

2. Пользователи библиотеки ГБОУ Открытая школа № 88 обязаны:

- ✓ соблюдать *«Порядок пользования библиотекой Открытая школа № 88»*;
- ✓ бережно относиться к произведениям печати: не вырывать листы, не загибать страниц, не делать в книгах подчеркиваний, пометок, не наносить вреда иным документам на различных носителях, оборудованию, инвентарю;
- ✓ поддерживать порядок расстановки документов в открытом доступе библиотеки, расположения карточек в каталогах и картотеках;

- ✓ пользоваться ценными и справочными документами только в помещении библиотеки;
- ✓ убедиться при получении документов в отсутствии у них дефектов, а при обнаружении проинформировать об этом работника библиотеки;
- ✓ ответственность за обнаруженные дефекты в сдаваемых документах несет последний пользователь;
- ✓ возвращать документы в библиотеку в установленные сроки;
- ✓ в соответствии с правилами пользования библиотекой заменять документы библиотеки в случае их утраты или порчи равноценными;
- ✓ за утрату несовершеннолетними читателями произведений печати библиотечных фондов или причинение им невосполнимого вреда ответственность должны нести родители или иные законные представители;
- ✓ полностью рассчитаться с библиотекой по истечении срока обучения или работы в ГБОУ Открытая школа № 88.

VIII. Порядок пользования библиотекой ГБОУ Открытая школа № 88

1. Запись в библиотеку ГБОУ Открытая школа № 88 учащихся производится в индивидуальном порядке, педагогических и иных работников общеобразовательного учреждения, родителей обучающихся - по паспорту.
2. Перерегистрация пользователей библиотеки ГБОУ Открытая школа № 88 производится ежегодно.
3. Документом, подтверждающим право пользования библиотекой ГБОУ Открытая школа № 88, является читательский формуляр.

Каждый пользователь библиотекой ГБОУ Открытая школа № 88 имеет свой номер формуляра. Читательский формуляр фиксирует дату выдачи пользователю документов из фонда библиотеки и дату их возвращения.

4. Порядок пользования абонементом библиотеки ГБОУ Открытая школа № 88:

- ✓ Максимальные сроки пользования документами, учебниками, учебными пособиями - учебный год.
- ✓ Научно-популярная, познавательная, художественная литература - 10 дней.
- ✓ Периодические издания, издания повышенного спроса - 5 дней.
- ✓ Пользователи могут продлить срок пользования документами, если на них отсутствует спрос со стороны других пользователей.
- ✓ Энциклопедии, справочники, редкие, ценные и имеющиеся в единственном экземпляре документы выдаются только для работы в библиотеке.